



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СОЮЗА ССР

**СИСТЕМА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ
СТРОИТЕЛЬСТВА**

**ВЕДОМОСТИ ОБЪЕМОВ
СТРОИТЕЛЬНЫХ И МОНТАЖНЫХ
РАБОТ**

ГОСТ 21.111-84

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО ДЕЛАМ
СТРОИТЕЛЬСТВА
Москва**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СОЮЗА ССР

**Система проектной документации для
строительства**

**ВЕДОМОСТИ ОБЪЕМОВ
СТРОИТЕЛЬНЫХ И МОНТАЖНЫХ
РАБОТ**

**ГОСТ
21.111-84**

System of building design documents. Bills of quantities of construction and erection works

Постановлением Государственного комитета СССР по делам строительства от 29 апреля 1984 г. № 67 срок введения установлен

с 01.01.85

1. Настоящий стандарт устанавливает формы и правила выполнения ведомостей объемов строительных и монтажных работ

работ (ВР), входящих в состав рабочей документации на строительство зданий и сооружений всех отраслей промышленности и народного хозяйства.

2. ВР выполняют по видам работ к каждому основному комплекту рабочих чертежей по формам [1](#) и [1а](#).

3. В графах ВР указывают:

в графах «Наименование вида работ» и «Код вида работ» - соответственно наименование и код вида работ по Общесоюзному классификатору работ и услуг в строительстве (ОКРУС);

в графе «ед. изм.» - сокращенное наименование единицы измерения по [СН 528-80](#);

в графе «Код ед. изм.» - код единицы измерения по Общесоюзному классификатору «Система обозначений единиц измерений, используемых в автоматизированных системах (СОЕИ);

в графе «Количество» - объем работ.

4. Первым листом ВР является титульный лист (форма [2](#)).

Допускается при небольшом объеме ВР титульный лист не выполнять. В этом случае на первом листе ВР наносят основную надпись по форме 1 ГОСТ 21.103-78.

5. ВР записывают в ведомость ссылочных и прилагаемых документов (в раздел «Прилагаемые документы») общих данных по рабочим чертежам основного комплекта соответствующей марки.

6. Один из передаваемых заказчику экземпляров ВР проектная организация - генеральный проектировщик оформляет в виде сборника ведомостей объемов строительных и монтажных работ (СВР) по заданию (сооружению), пусковому комплексу или очереди строительства.

Первым листом СВР является титульный лист (форма [2](#)).

7. В том случае, когда сметы к рабочей документации на строительство зданий (сооружений) составлены по Единым районным единичным расценкам на конструкции и работы и расценкам на монтаж оборудования, ВР и СВР проектная организация в составе рабочей документации не выполняет.

Форма ВР (первый лист) Форма 1

| № строки | Наименование вида работ | Ед. изм. | Код | | Количество |
|----------|-------------------------|----------|------------|----------|------------|
| | | | вида работ | ед. изм. | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 20 | 95 | 10 | 27 | 20 | 27 |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |

Дополнительные графы по ГОСТ 21.103—78

Основная надпись по ГОСТ 21.103—78

210

297

8 min, 10, 10, 5 (10)*

5 (15)*

* В скобках указаны размеры рамок на листах типовой проектной документации

Форма ВР (последующий лист) Форма 1а

| № строки | Наименование вида работ | Ед. изм. | Код | | Количество |
|----------|-------------------------|----------|------------|----------|------------|
| | | | вида работ | ед. изм. | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 20 | 95 | 10 | 27 | 20 | 27 |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |

Основная надпись по ГОСТ 21.103—78

* В скобках указаны размеры рамок на листах типовой проектной документации

* В скобках указаны размеры рамок на листах типовой проектной документации

Титульный лист Форма 2

The diagram shows a rectangular form with overall dimensions of 297 (height) and 210 (width). The form is divided into several sections:

- Top section:** A box with a height of 5 (10)** containing:
 - Наименование министерства (ведомства)*, в систему которого входит организация, составившая документ
 - Наименование организации, составившей документ
- Middle section:** A large dashed box containing:
 - Наименование предприятия, здания (сооружения)
 - Наименование документа
- Below middle section:** A dashed box containing: Обозначение документа
- Signature section:** A dashed box containing:
 - Гл. инженер (архитектор) проекта (фамилия) (подпись)
 - Начальник отдела (сектора) (фамилия) (подпись)
- Bottom section:** A dashed box containing: Год издания

Dimensions and annotations:

- Left margin: 20
- Top margin: 5 (10)**
- Bottom margin: 5 (15)**
- Right margin: 5
- Vertical text on the left: Дополнительные графы по ГОСТ 21.103-78

* Наименование министерства и ведомства допускается не указывать

** В скобках указаны размеры рамок на листах типовой проектной документации